

## Leden

Vertegenwoordiging	Aanwezig	Verontschuldigd	Afwezig
Leerlingenraad			
Ouderraad	Mevr. Criel		
Leerkrachten	Mevr. Hamers Mevr. Brichot Mevr. Poelmans Dhr. Velghe		
Lokale gemeenschap	Dhr. Kumps	Dhr. Foccaert Dhr. Defrancq	
Directie	Dhr. Rabaey		
Inrichtende Macht	Mevr. Haegeman	Mevr. Cobbaert	

## Agendapunten

1. Korte verwelcoming: De voorzitter, Jan Velghe, verwelkomt de aanwezige leden en kondigt Sara Criel aan als nieuw lid van de schoolraad. Korte voorstelling door de leden van de schoolraad. Aandachtspunt: blijkbaar komen heel wat mails van afzender @gito-overijse.be in de SPAM terecht. Warme oproep om ook de spam regelmatig te bekijken of om dit te markeren als geen SPAM.
2. Goedkeuring en opvolging van het vorige verslag van 24 juni 2024
3. Rondvraag /

## Overlegpunten

### 1. Aanwending lesurenpakket 2024-2025

Algemene uitleg van de aanwending lesurenpakket voor schooljaar 2024-2025 gebaseerd op capaciteit van het eerste jaar van de aanmelding en de telling van het leerlingenaantal op 1 februari 2024 (317 leerlingen).

Kleine klasgroepen hebben we horizontale samenzettingen voor de algemene vakken en verticale samenzetting voor praktijkvakken waar we graad leerplannen gebruiken.

1A gesplitst in 3 groepen (meer aandacht per individu). De volledige verdeling (zie bijlagen).

Het document "aanwending lesuren" wordt toegevoegd aan dit verslag en dient (digitaal) ondertekend en teruggestuurd te worden naar mevrouw Poelmans (secretariaat@gito-overijse.be).

## **2. Bespreking aantal leerlingen - Okan**

Op 26 september hebben we 337 leerlingen, waarvan 266 jongens en 70 meisjes waarvan 10 Okan leerlingen.

## **3. Meer zichtbaar maken van opleidingen in Gito-projecten**

- De afdeling crossmedia zal bepaalde richtingen in de kijker plaatsen door filmpjes te maken, podcast enz.
- Verder wordt er ook gedacht aan gericht reclame te maken voor de afdelingen hout, metaal, auto, pub via de website, Sociale media
- getuigenissen ex leerlingen die al heel wat bereikt hebben na het gito
- Ook willen we de afdeling Crossmedia inschakelen om de lopende GITO-projecten (zie punt 15) meer in de kijker te zetten. Ouders zijn te weinig op de hoogte van deze projecten.

## **4. Programmatie: Inrichten en aanvragen voor bijkomende richtingen (volgend schooljaar)**

- Sportbegeleiding 3de graad dubbele finaliteit (verderzetting van de 2de graad tso sport)

## **5. Leerlingenraad**

- De leerlingbegeleiders zullen kijken hoe we de leerlingenraad in de eerste en tweede graad opnieuw kunnen opstarten. Vorig jaar was er geen leerlingenraad.

## **6. Stagemomenten**

- 5 en 6 D/A, 5 en 6A en 7 BSO stage: 12 dagen stage maandag 17 maart tot en met dinsdag 1 april 2025
- 7BSO stage van maandag 12 mei tot en met vrijdag 16 mei tijdens de projectweek

## **7. Pedagogische studiedagen**

20 november en 12 december

## **8. Extra murosactiviteiten:**

- Snakdagen 1ste jaars 4,5 en 6 september (Oud-Heverlee)
- 22 oktober: afdeling hout naar Pro-Wood in Gent
- 24 oktober: afdeling pub naar Keulen 3,4GT + 3de graad
- 7 november: 5 en 6 DEP naar Brussel rondleiding atelier De MUNT
- Sportdagen
  - vrijdag 25 oktober: Aalst schaatsen en trampolinespringen
  - vrijdag 31 januari: (wintersportdag, datum afhankelijk van weer)
  - vrijdag 21 februari: (sportdag voor de afdeling sport muurklimmen en ijshockey)
- 21 februari openlesdag: thuisonderwijs + workshops Stem - Houttechnieken - Mechanica - Kunst&Creatie - Sport)
- Projectweek Arts+ (3D, 3 en 5 D/A) van 3 tot 7 februari 2025
- Projectweek geen les maar activiteiten waarbij de eindtermen aan bod komen die nog niet aangeboden werden van 12-05-2025 - 16-05-2025
  - Workshops georganiseerd door TRILL 14-16 mei (1ste jaars)
  - Hoge Rielen 14-16 mei (2de jaars)
  - Zeilen van 12-16 mei (3de jaars)
  - Activiteit nog te bepalen 12-16 mei 2025 (4de jaars)
  - Uitdaging (Ardennen) 12-14 mei (5de jaars)
  - Eindejaarsreis Berlijn van 12 mei tot 16 mei 2025

## **9. Stand van zaken Moodle en Microsoft, LVS en kalender**

- **Moodle en kalender**  
Veel vlottere doorstart dan vorig jaar. Op een paar uitzonderingen na hebben alle leerlingen en ouders toegang tot Moodle.  
De kalender met de aanpasbare lesblokken werd afgeschaft. Er wordt een alternatief voorzien via onze Office 365-omgeving. Zo zullen gebruikers een gepersonaliseerde agenda te zien krijgen.  
We hebben het belang ondervonden van een goede input in Informat, een juiste input vergemakkelijkt de automatisering.
- **Microsoft**  
Er is een samenwerking met Edutech voor een vlotte verbinding tussen Moodle en Microsoft. Edutech zal ook helpen met de overzet van Google naar Microsoft. Door gebruik te maken van Microsoft én Itsme voor ouders, zullen de gegevens ook veel correcter zijn.
- **LVS**  
Edutech biedt een oplossing voor het LVS. Het aangegane engagement van het bedrijf van vorig jaar was ontoereikend en er is besloten om het LVS van Edutech te gebruiken.

#### 10. **Schoolreglement**

- Het nieuwe schoolreglement werd voorgesteld. Er is voornamelijk een verstrenging van het GSM-gebruik en respect voor andermans en Gito-materiaal. Dit werd ook reeds gemeld op de infoavond van september.
- Er komt een bevraging bij de ouders over het GSM-gebruik op school
- Niet iedereen van de schoolraad heeft de tijd gevonden om het schoolreglement volledig door te nemen. Opmerkingen kunnen nog doorgestuurd worden. Daarna gaat het nieuwe schoolreglement van start.

#### 11. **Aanwerven leerkrachten (...)**

- Momenteel staan er twee vacatures op de VDAB. Via Moodle is er een link om rechtstreeks de GITO-vacatures te bekijken op de VDAB via de knop Jobs -> Vacatures.

#### 12. **Klascontainers:**

- 6 klaslokalen zijn reeds voorzien van banken en stoelen. Deze lokalen zullen nog voorzien worden van chromebooks en digitale borden. Na oplevering zullen deze lokalen gebruikt worden voor de eerste graad. Zo heeft de A-stroom een vast lokaal.
- Er zullen nog netwerkaanpassingen moeten gebeuren (leggen van een FIBER-kabel).
- Ook Blok C krijgt nieuw meubilair.

#### 13. **Markthal (MAH):**

- Regelmatig overleg. Jammer dat in het huidige ontwerp slecht 4 extra klaslokalen worden voorzien, terwijl er nu 6 klascontainers staan. Het open leercentrum zal de lokalendruk niet verminderen.
- Het gevoel overheerst dat in dit MAH-project de belangen van de feestzaal primeren ten koste van de noodzakelijke lokalen (en logische inrichting en oppervlakten) van de school.
- Er is een bevraging geweest bij de leerlingen van GITO en GBO over de toekomstige inrichting van de speelplaats.

#### 14. **Nieuwe leden schoolraad:**

- Sara Criel vertegenwoordigt de ouderraad.

#### 15. **Lopende projecten schooljaar 24-25**

- Bootcamp 2.0. : 8 oktober opstart bootcamp  
Doel is het versterken van onze leerkrachten en andere medewerkers in hun ICT-competenties via e-modules en fysieke coaching op maat. Het raamwerk DigCompEdu wordt hierbij als leidraad gebruikt.

- Competentie Dashboards (Imec)  
In dit project ontwikkelen we drie dashboards die de studievoortgang van leerlingen monitort. Zo krijgen lesgevers en de directeur inzicht in de **voortgang, prestaties en behoeften** van de leerlingen en proberen we hen zoveel mogelijk te ondersteunen om de eindtermen en competenties te bereiken..
- VideoKlub (VUB) professionalisering met aandacht voor binnenklasdifferentiatie  
VideokKub richt zich op de implementatie van evidence-informed praktijken, gericht op brede basiszorg en verhoogde zorg. Voor de verhoogde zorg betreft het de implementatie op de klasvloer van het thema doelgerichte differentiatie als redelijke aanpassing voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.
- CSFL Cognitief sterk functionerende leerlingen (Project Talent, jaar 2)  
Binnen de lerende netwerken van het Ondersteuningsbeleid Cognitief Sterk Functionerende Leerlingen bouwen scholen samen aan een goede ondersteuning van CSF leerlingen op school, onder begeleiding van de Ankerscholen CSF en met wetenschappelijke ondersteuning door het interuniversitair expertisecentrum Talent (KU Leuven, UGent en Universiteit Antwerpen). Aan deze lerende netwerken nemen zowel scholen deel die al een goed uitgewerkt beleid rond CSF leerlingen hebben, als scholen die op dat vlak nog zoekende of startend zijn.

**16. Evaluatie Gip:** externe juryleden

- Zaterdag eerste evaluatiemoment zaterdag 1 februari
- Eindevaluatie zaterdag 24 mei

**17. Facultatieve verlofdag:** maandag 2 mei 2025

**Adviespunten:**

**Varia:**

- Spaghettifestijn: 18 oktober georganiseerd door de ouderraad
- Eetfeest: 21 en 22 maart 2025 georganiseerd door de vzw Gito
- Inloopdag: zaterdag 15 maart 2025

Volgende schoolraad op dinsdag 10 maart 2025 om 18 uur in de leraarskamer van het GITO

Jan Velghe  
Voorzitter Schoolraad

Marc Rabaey  
Directeur